

関商工会議所職員採用試験 募集要項

この要項を必ずお読みいただき、お申込みください。

関商工会議所職員採用試験募集要項

1. 職種、採用予定人数、受験資格

(1) 職種

- ・地域中小企業の経営支援（補助金、金融等の相談）
 - ・他団体からの委託事務
 - ・経理事務
 - ・セミナーの運営
 - ・ワード・エクセル・パワーポイントなどパソコンを使用した事務
- ※仕事の内容は、年度により変更される場合があります。
※地域に密着した仕事のため、この地域に詳しい方を希望します。
※応募に関する問い合わせは9時～17時をお願いします。

(2) 採用人数と採用予定日

採用予定人数⇒1名

※採用予定日は、合格者と相談のうえ柔軟に対応します。

(3) 受験資格

昭和60年4月2日以降に生まれた方で、学校教育法による高等学校卒業以上の学歴のある方。

2. 募集締切

随時募集しております。

3. 選考・試験

応募書類による選考を行ない、書類選考を通過した方は第1次試験を受験いただきます。なお、書類選考の結果は、応募書類が到着後1週間以内に通知します。

試験種別	区 分	日時・場所
第1次試験	日 時	応募者と相談のうえ試験日時を決めます。 ※職員採用試験受験票及び鉛筆・消しゴム等筆記用具を持参下さい。
	場 所	関商工会議所 2階大会議室
第2次試験	日 時	日時等は、第1次試験合格者に文書で通知します。
	場 所	関商工会議所 2階大会議室

※新型コロナウイルス感染症等の拡大状況により、試験日を変更する場合がございます。

4. 試験方法、内容

(1) 第1次試験

①試験方法・内容

一般教養試験	記述・多枝選択式筆記試験（試験時間50分）
面接（個別）	個別での面接（面接時間20分程度を予定）

(2) 第2次試験

①試験方法・内容

面接（個別）	第1次試験に合格した者は、面接日前の <u>指定した期日までに作文（記述・論文）を提出願います。</u> なお、面接日時および作文の課題・提出期限は、第1次試験合格者に文書で通知します。
--------	--

※状況により、第3次試験（面接）を実施する場合がございます。

5. 合格者の発表

(1) 第1次試験合格者発表 試験後、10日営業日以内に通知。

※受験者全員の可否の結果は、文書にて通知します。

（電話でのお問い合わせは不可とします。）

※合格者には、第2次試験日をご案内します。

6. 最終合格者の採用

採用予定日は、最終合格者と相談のうえ決定します。

なお、最終合格者には健康診断書等を提出いただきます。

7. 採用試験申し込み方法

提出書類	①受験申込書（写真は、申込前3ヵ月以内に撮影した上半身前向きのものでします） ②最終学校の卒業証明書（卒業証書のコピー可） ③履歴書（コピー可） ④受験票返信用封筒（ハガキが入る大きさの封筒に宛先を明記し、84円切手を貼ったもの）
郵送の場合	封筒の表に「関商工会議所職員採用試験申込書」と朱書きし、上記の提出書類①～④を同封して下さい。
申込先	〒501-3886 岐阜県関市本町1丁目4番地 関商工会議所

8. 採用試験申し込み受付期間

随時募集しております。

（書類の郵送可。窓口での提出は、土・日曜日及び祝祭日は閉館のため受付しません。）

9. 給与等

区 分	大学卒	短大卒	高校卒
新卒初任給	197,300円	177,800円	168,200円

※毎月の給与は、大卒・短大卒（高等専門学校を含む）・高校卒初任給に職歴等を換算し、かつ他職員との均衡を考慮したうえで決定します。

10. 受験についてのお問い合わせ先

関商工会議所 職員採用試験担当：直井

〒501-3886 岐阜県関市本町1-4 TEL 0575-22-2266 (代)

※お問い合わせは、平日の午前9時から午後5時までの間にお願いします。